**Управление методической работой**

**в учреждении образования**

Учить – значит дважды учиться.

Жозеф Жубер,

французский писатель 19 века

Методическая работа в учреждении образования призвана обеспечивать профессиональную адаптацию, становление, развитие и саморазвитие личности каждого педагога на основе его индивидуальных особенностей, педагогических возможностей. Знаний и умений, успехов и затруднений, реализуя тем самым личностно ориентированный подход в данном виде деятельности.

**Цель** общешкольной методической работы состоит в создании условий и обеспечении личностно-профессионального развития педагога, формировании и развитии (совершенствовании) педагогического мастерства и творчества для успешной реализации задач, стоящих перед современной школой.

Приоритетными **задачами** методической работы являются:

1. Повышение общего уровня профессиональной культуры педагогов.
2. Повышение уровня методологической, психолого-педагогической и предметно-методической подготовки.
3. Развитие профессиональной компетентности (методической, информационной, коммуникативной, аналитической, проектировочной и т.д.).
4. Формирование инновационной направленности в деятельности педколлектива, проявляющейся в систематическом изучении, обобщении и распространении эффективного и инновационного педагогического опыта, в работе по внедрению достижений педагогической науки в практику, в овладении педагогами такими видами деятельности ка моделирование, проектирование, конструирование, прогнозирование и др.
5. Обогащение современными педагогическими технологиями, формами и методами обучения и воспитания.
6. Организация работы по изучению новых программ, изменений в образовательных стандартах.
7. Методическое сопровождение разработки авторских программ, факультативов, учебно-методических комплексов, рекомендаций.
8. Оказание на диагностической индивидуализированной основе консультационной научно-методической помощи педагогам в вопросах профессионального самообразования.
9. Методическое сопровождение экспериментально-исследовательской, проектной деятельности и др.

Основными **направлениями** методической работы являются:

* организационно-методическая,
* информационно-методическая,
* учебно-методическая,
* научно-методическая.

Как утверждают социологи, 80% своих знаний человек приобретает в процессе взаимодействия и обмена опытом с коллегами. Вот почему методическая работа с кадрами так важна.

Основу эффективного управления методической работой составляет последовательная реализация следующих **этапов**:

* диагностика,
* целеполагание, прогнозирование
* конструирование, организация,
* контроль

*В учреждении должна быть организована «работоспособная» система методического сопровождения, обеспечивающая реализацию компетентностного подхода в образовательном процессе.*

Подчёркиваю, именно компетентностный подход сегодня является основополагающим в достижении качественных показателей в деятельности учреждения образования.

Систематизируя достижения педагогической науки, можно выделить семь ключевых компетенций учителя:

1. предметная компетенция: знания в области преподаваемого предмета, его методологии,
2. общепедагогическая компетенция: знания в области педагогики, психологии и физиологии,
3. профессионально-коммуникативная компетенция: практическое владение приёмами эффективного общения,
4. управленческая компетенция: владение технологией анализа, проектирования, планирования, организации, коррекции,
5. компетенция в сфере инновационной деятельности: умение запланировать, организовать, провести и проанализировать педагогический эксперимент,
6. рефлексивная компетенция: умение проанализировать и обобщить свой опыт,
7. информационно-коммуникативная компетенция: владение информационно-компьютерными технологиями для организации образовательного процесса.

Развивать эти компетенции - задача методических структур учреждения.

Одной из значимых методических структур является **методический совет.** ( Регламентирует его деятельность Положение о методическом совете, утверждённое решением педсовета и приказом руководителя). Методический совет определяет основные пути совершенствования педагогической квалификации учителей, развития их профессиональной культуры; рассматривает актуальные проблемы, от решения которых зависит качество общего среднего образования; актуализирует содержание работы предметных методических формирований, обеспечивает их взаимодействие, контролирует и анализирует их работу; разрабатывает и обеспечивает реализацию плана общешкольной методической работы; способствует росту творческого потенциала педагогов.

**Методическое объединение** – наиболее распространённое методическое формирование в учреждении. В него входят педагоги одной или родственных специальностей. Они, как правило, занимаются психолого-педагогическими вопросами, вопросами частной методики. Приоритетными направлениями работы являются: проблемный анализ результатов образовательного процесса по предмету; разработка методических рекомендаций для педагогов, учащихся и родителей; внесение предложений по изучению содержания учебных предметов, факультативов и их учебно-методическое обеспечение; диагностика качества знаний учащихся; участие в подготовке и проведении методических декад, предметных недель и т. д.

Цель МО состоит в обеспечении качества образования, эффективности образовательного процесса совместным поиском. Отработкой и внедрением лучших образцов педагогической деятельности, взаимным профессиональным общением, выработкой единых подходов, требований, норм к оценке результатов учебной деятельности учащихся и профессиональной деятельности педагогов.

Деятельность МО регламентируется положением и осуществляется по двум направлениям:

1. организационная

- общая характеристика состава педагогов (образование, стаж, категория, время прохождения аттестации, курсовое повышение квалификации, тема самообразования, участие в общешкольной методической работе и т.д.)

-диагностика профессионального уровня педагогических кадров

-планирование работы на год

-организация работы по выполнению плана

-подведение итогов работы за год

-создание и ведение профессионального портфолио МО

1. Учебно-методическая

- анализ результатов образовательного процесса

-планирование различных видов деятельности по повышению квалификации педагогов

- изучение нормативных правовых документов

-совершенствование профессиональной компетентности, культуры педагогов на основе участия их в организации и проведении различных мероприятий МО

-коллективная разработка наиболее сложных тем учебной дисциплины, методику изучения определённых тем

-написание рекомендация для педагогов, учащихся, родителей, касающихся образовательной деятельности

- диагностика качества знаний учащихся по предмету

-апробация новых методик и технологий образовательного процесса

-проведение экспериментально-исследовательской работы

-взаимопосещение уроков

-изучение эффективного педагогического опыта и его использование в практической деятельности

-подготовка учащихся к различным конкурсам, предметным олимпиадам и т.д.

-подготовки проведение внеклассных мероприятий по учебным предметам.

На основе направлений деятельности разрабатывается план его работы на год. Структура плана:

1. Тема, над которой работает МО
2. Цель и задачи работы на год
3. Направления работы: организационно-методическая работа, учебно-методическая работа, экспериментально-исследовательская работа, совершенствование учебно-методической базы.

За учебный год проходит не менее 4-х заседаний МО. Ход заседания протоколируется, даются конкретные адресные рекомендации педагогам.

Структура плана конкретного заседания:

1. Дата проведения
2. Тема заседания
3. Цель
4. Задачи, которые должны быть решены в ходе совместной работы
5. Форма проведения заседания
6. Вопросы, выносимые на обсуждение
7. Исполнители
8. Предварительная работа
9. Необходимые методические материалы
10. Используемая литература
11. Этапы дальнейшей работы по итогам обсуждаемых вопросов.

Примерная документация МО:

* Приказ о создании МО
* Приказ о назначении руководителя
* Положение МО
* Аналитические материалы по итогам работы
* План работы на год
* Банк данных о педагогах
* Перспективные планы аттестации, повышения квалификации
* Материалы из опыта работы педагогов
* Протоколы заседаний

Формы методической работы делятся на группы: Коллективные Групповые Индивидуальные Пассивные Активные

Рассмотрим некоторые формы: теоретический семинар, психолого-педагогический семинар, семинар-практикум, научно-практическая конференция, телеконференция (электронная), методическая декада, дни науки, методический фестиваль, методический мост, методический ринг, дискуссия, соревнования методических идей, методический диалог, тренинг, творческий отчёт, отчёт о самообразовании, педагогические чтения, открытый урок, урок-панорама, урок-рефлексия, урок-деловая игра, урок дискуссия, урок с применением образовательных технологий.

Таким образом, применение разнообразных форм в методической работе с педагогическими кадрами даёт возможность укрепить профессиональный статус учителя, обеспечит стимулирование его развития и реализацию индивидуальной траектории личностно-профессионального роста, что в итоге сказывается на решении тех задач, которые призвано решать педагогическое сообщество на современном этапе развития.

Вот основные моменты грамотного управления методической работой в учреждении образования.

Васильцова И.А., заведующий РУМК